

所有権解除に必要な書類

使用者法人様が閉鎖・倒産された場合

住民票、印鑑証明書などの証明書は全て、発行日より3ヶ月以内のものを添付してください

1. 所有権解除依頼書（原本） 弊社HPよりダウンロード出来ます

- 依頼者欄に、清算人または破産管財人の住所・氏名・実印
※ 使用名義人が法人名義の場合、ゴム印（記入可）と実印
- 代理人が申請する場合、受任者欄を全て記入し（ゴム印可）、法人の場合は社印（認印）、個人の場合は認印

2. 車検証のコピー

電子車検証の場合は、自動車検査証記録事項コピー

※ 閲覧や印刷方法は、国土交通省、電子車検証サイトをご覧ください。弊社HPから移動できます

3. 清算人または破産管財人の印鑑証明書のコピー

4. 閉鎖謄本 等

※ 書類については、各市町村の役所、法務局等でご確認ください